

Instrukcja ogólna postępowania w razie wypadku

Postanowienia ogólne

- Każdy kto zauważył wypadek lub dowiedział się o nim, obowiązany jest natychmiast udzielić pomocy poszkodowanemu, pamiętając o własnym bezpieczeństwie.
- Należy używać sprzętu ratowniczego dostępnego na terenie uczelni.
- Równocześnie z czynnościami udzielania pierwszej pomocy należy wezwać profesjonalną pomoc służb ratowniczych.

Jak wezwać pogotowie ratunkowe. Co powinno zawierać zgłoszenie, gdy wzywamy pogotowie:

1. dokładny adres z nazwą miejscowości
2. co się stało
3. ilość osób poszkodowanych
4. stan poszkodowanego
5. nazwisko i telefon

Nigdy nie odkładaj pierwszy telefonu! Dyspozytor może mieć dodatkowe pytania.

- Równolegle należy podjąć działania mające na celu wyeliminowanie lub zminimalizowanie zagrożenia (np. podjąć próbę zgaszenia pożaru gaśnicą znajdującą się w pobliżu miejsca wypadku, odłączyć prąd), tak aby nie dopuścić do jego eskalacji.
- Pracownik, który uległ wypadkowi, jeżeli stan jego zdrowia na to pozwala, jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić o wypadku swojego przełożonego.
- Zgłoszenia powinien także dokonać każdy pracownik, który zauważył takie zdarzenie w zakładzie pracy. Zgłoszenie powinno być dokonane w formie ustnej, a następnie w formie pisemnej.
- Przełożony, który otrzyma informację o wypadku przy pracy powinien niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie na piśmie Rektora Uczelni oraz powiadomić pracownika Służby BHP.
- Przełożony pracownika poszkodowanego jest obowiązany zapewnić udzielenie pierwszej pomocy oraz zabezpieczyć miejsce wypadku.
- Zabezpieczenie miejsca wypadku oznacza, że do czasu ustalenia przyczyn i okoliczności wypadku nie wolno uruchamiać maszyn i urządzeń, które w związku z wypadkiem zostały unieruchomione, nie wolno zmieniać ich położenia, jak również położenia innych przedmiotów, a ponadto nie można dopuszczać do miejsca wypadku osób niepowołanych.
- W razie potrzeby należy powiadomić o zdarzeniu administratora obiektu.
- Po przybyciu wezwanych służb należy przekazać dowodzącemu akcją niezbędne informacje, współpracować z ratownikami i wykonywać ich polecenia.
- Po zakończeniu wszystkich działań powypadkowych uzyskaj zgodę przełożonego na powrót na stanowisko pracy, ponowne uruchomienie urządzeń oraz inne zmiany w miejscu wypadku od przełożonego.

WYKAZ TELEFONOW ALARMOWYCH

| | | | |
|-------------------------|-----|-------------------------------|---------------------|
| Telefon alarmowy | 112 | Numer alarmowy UJD | 34 390 39 39 |
| Państwowa Straż Pożarna | 998 | Pogotowie energetyczne | 991 |
| Policja | 997 | Pogotowie wodno-kanalizacyjne | 994 |
| Pogotowie ratunkowe | 999 | Pogotowie gazowe | 992 |
| Straż miejska | 986 | | |